

工事出来高請求書

株式会社 **ガイナナ** 御中

常務	部長	部長	次長	課長	係長	係長	係長	主任	主任	担当

年 月 日

住所

氏名

印

下記のとおり請求いたします。

部門	部門コード		工番	K	注文書番号										C														
工事名																													
品種コード	注文金額				当月迄累計出来高				前月迄出来高				当月請求高				残高				支払	備考							
					%				%				%				%				現・手								
					%				%				%				%				現・手								
					%				%				%				%				現・手								
					%				%				%				%				現・手								
					%				%				%				%				現・手								
					%				%				%				%				現・手								
					%				%				%				%				現・手								
					%				%				%				%				現・手								
合計					%				%				%				%												
取引銀行	銀行		支店		普通・当座		No.											口座名											
当社請求日	月 日		当社今回請求高				%				当社累計請求高				%														
備考																													

※色塗り部に記入の上、毎月15日締切・20日必着にて、部門別に提出して下さい。(2部作成し1部は控えとして保管をお願いします)

[手書き用]